

ALLEGATO 2.2

Marca da bollo
da € 16,00

**Bando per l'erogazione di incentivi comunali
Domanda di concessione contributo**

Io sottoscritto/a _____ CF _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ CAP _____ via
_____ n° _____
telefono _____ e-mail _____
domiciliato a (da compilarsi solo se di diverso dalla residenza) _____
via _____ n° _____

CHIEDO

La concessione del contributo previsto dal bando “AMBIENTE BENE COMUNE” deliberato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 54 del 14/04/2022, per:

	ATTIVAZIONE FORNITURA GAS METANO per RISCALDAMENTO
	ATTIVAZIONE FORNITURA GAS METANO per AUTOTRAZIONE

A tal fine dichiaro ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio), consapevole delle sanzioni amministrative (decadenza dei benefici conseguiti) e penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione ed uso di atti falsi, di cui rispettivamente agli articoli 75 e 76 del menzionato DPR, quanto segue: :
(cancellare con un tratto di penna le opzioni non pertinenti)

- **che** la richiesta di allaccio alla rete di distribuzione gas metano - per riscaldamento non attiene a immobili destinati ad attività commerciale o imprenditoriale;
- **che** la richiesta di allaccio alla rete di distribuzione gas metano - per autotrazione non attiene a immobili destinati ad attività commerciale o imprenditoriale;
- **che** la richiesta di allaccio alla rete di distribuzione gas metano - per riscaldamento riguarda l'unità immobiliare identificata dalla P.ED. _____ P.M. _____ subalterno _____ in C.C. _____ sita in via _____ n. _____
- **di essere** titolare del diritto di proprietà dell'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **di essere** titolare di altro diritto reale di godimento oppure di un diritto personale di godimento, formalmente costituito sull'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **di avere** in uso gratuito l'unità immobiliare oggetto dell'intervento;
- **che** la spesa totale sostenuta è di Euro (in cifre) _____ come risulta dalla documentazione allegata;
- **che le copie** dei documenti allegati alla presente richiesta di concessione di contributo sono veritiere e conformi agli originali;
- **di non usufruire** di nessuna detrazione fiscale di imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), collegata all'acquisto effettuato;
- **di accettare**, ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse di quanto stabilito dal Bando che l'Amministrazione Comunale di Sella Giudicarie, eventualmente in accordo con la Polizia Municipale possa effettuare, sopralluoghi e richieste di documentazione per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e/o per la verifica del possesso ed uso dei beni acquistati presso la propria abitazione od altri luoghi nei quali essi siano detenuti;
- **di aver preso visione** di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679 (informativa privacy);
- **di essere consapevole** che ai sensi del comma 1-bis. dell'art. 76 del medesimo Decreto, 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza;
- **di non esser sottoposto** a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001, e che a carico proprio non sussistono impedimenti ad ottenere contributi pubblici derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza, o da condanne penali, da altre disposizioni, e dal Codice antimafia;

- **di allegare alla presente:**

- ☐ Domanda di allacciamento alla rete del Gas Metano;
- ☐ Preventivo di spesa della società distributrice;
- ☐ Copia di un documento di identità
- ☐ Modalità di pagamento del preventivo (copia bonifico, copia assegno bancario o numero dello stesso, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura, pagamento con bonifico anticipato su internet);

- **che presenterà ai fini della liquidazione del contributo, anche dopo la scadenza del bando:**

- ☐ Copia dei moduli richiesti dalla società distributrice, debitamente compilati.
- ☐ Copia della fattura quietanzata;
- ☐ Copia della dichiarazione di conformità dell'impianto realizzato a regola d'arte e secondo le norme vigenti fatta dall'installatore (autotrazione e/o generatore di calore)

- **di richiedere:**

- ☐ L' Accredito dell'incentivo presso l'istituto _____

C.IBAN _____

- ☐ L'emissione di mandato di pagamento da riscuotere presso la tesoreria comunale C.R. Adamello Brenta.

data

firma leggibile

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/279

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i.

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETERIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il **Comune di Sella Giudicarie**, con sede a Sella Giudicarie in Piazza Battisti 1 C.A.P. 38087 Sella Giudicarie (Tn) Telefono: +39 0465901023 PEC: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it - e-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Franco Bazzoli

Responsabile della protezione dei dati è il **Consorzio dei Comuni Trentini**, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it, Telefono: 0461987139.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici **ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i., e disposizioni attuative** (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (*attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero*).

I dati possono essere conosciuti

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati

ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici.

Non fornire i dati comporta

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Vincenzo Todaro, è il responsabile per il servizio di segreteria, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato.